



### 1月の自治会事業・活動報告

部 門	内 容
会 長	田名八幡宮的祭り(1/6)、社協理事会(1/31) 水郷田名地区風水害対応訓練(1/28 8:00~11:00) 連合本部と下田名3地区自治会長総括ミーティング 11:20~12:00 (於公民館)
	社協事業部会、防災会議(1/12)、
	自治会長会議(1/15)、三役会・定期役員会(1/20, 27)
	来年度役員決め会議(1/6)、決まらず再会議で決定(1/13)
副会長(事業担当)	どんど焼き準備(1/13)、実施(1/14)、防災備品リスト確認(1/28)
副会長 (総務・福祉)	自治会備品リストの確認作業(各部に担当を振り分け)
	どんど焼き実行委員として、準備(1/13)、実施(1/14)
副会長(建築)	総務担当副会長と自治会備品リスト作成
	どんど焼き実行委員として計画、準備(1/13 13:00~)実施(1/14)
総務部	どんど焼き:甘酒、白玉汁粉他飲食物を準備(1/14)
防災・防犯・交通部	風水害対応訓練、備品リスト確認、備蓄用保存食・保存水補充
衛生兼環境部	団地内定期清掃 奇数ブロック(1/21 雨天中止 1/28 実施) 集団資源回収(1/14, 28)
	久所ポンプ場前の不法投棄(1/5 深夜に投棄)の片付けを中央土木事務所に依頼。即日片付け確認(1/9)
福祉部	どんど焼き準備、対応(1/14)
広報・文化部	地域情報誌回覧、2月資源回収日回覧、2月定期清掃回覧 1月風水害対応訓練各戸配布用チラシ、ダイヤボックス 応援バスター 雑祭り展回覧、その他掲示物等、配布、回覧、掲示 どんど焼き写真撮影、たななび編集、自治会だより製作
会 計	各部の事業経費清算 今月中早めに完了させる。
	2023年度決算:今年度会計締め2/10、決算完了予定2/15
	2024年度予算検討:各担当から実績を踏まえた意見徴収 来年度からの3役役員の活動費、役員の自治会費免除等考慮
	次年度引継ぎ準備

高齢化問題を考える会	・ 移動支援・防災・会員交流に関するアンケート調査票の配布 1月末での集計結果を基に、今後の対応検討会議(2/7) 検討内容：生活支援活動及び防災ネットワークの活用について
共同募金実績	赤い羽根 954,920(22,200) 年末 584,278(13,200) 社協賛助 957,340(23,022)：数字は田名地区全体金額(水郷田名団地実績) 社協賛助配分金(実績の20%) 4604円

## 2月の自治会事業・活動予定

部 門	内 容
会 長	拡大防災会議(2/2), 社協事業部会(2/9), 自治会長会議(2/13) 定期総会(3/17) 2/13 期限提出書類: 自治会長予定者名簿、定期総会代議員推薦書 田名チャリティーゴルフ実行委員推薦書
防災・防犯・交通部	拡大防災会議(2/2)
衛生・環境部	定期清掃 2月18日(日) 9:00～ 偶数ブロック 資源回収 2/11、2/25
R5・6年度役員	新旧役員引継ぎ(2/10) 19:00～ 今年度3役部長役員と次年度役員・ブロック班長

どんど焼き (1/14) 厳かに点火



どんど焼き 青竹が「どんっ」と、とんどん燃えます

火の始末は確実に

